

1° Modello

Allegato 8

Tipologia a)

VOCI DI SPESA	UNITA' DI MISURA	QUANTITA'	COSTO UNITARIO	COSTO TOTALE
MAGROVOCE 1, PREPARAZIONE (non inferiore al 15% dell'importo totale del progetto)				
Analisi dei fabbisogni				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Individuazione destinatari				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Ideazione e progettazione dell'intervento				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Redazione progetto di massima				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Progettazione esecutiva				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
			sub totale macrovoce 1	€ 0,00
			% macrovoce 1	#DIV/0!
MAGROVOCE 2, REALIZZAZIONE (non inferiore al 75% dell'importo totale del progetto)				
Assunzione pers. in part time per sostituire dipendenti con esigenze di conciliazione				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Installazione postazione di telelavoro; noleggio PC; spese telefoniche e di collegamento in rete				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Gestione banca delle ore				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Eventuale affiancamento al personale assunto in part time o in telelavoro				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00
Eventuale altra azione di flessibilità (da specificare)				
				sub tot. voce di spesa
				€ 0,00

1° Modello

Tipologia a)

VOCI DI SPESA	UNITA' DI MISURA	QUANTITA'	COSTO UNITARIO	COSTO TOTALE	
Eventuali altre misure di accompagn. alla conciliazione (non superiori al 15% della spesa di realizz.)					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
					<i>% voce di spesa</i>
					#DIV/0!
Altre spese (da specificare)					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
			sub totale macrovoce 2	€ 0,00	
			% macrovoce 2	#DIV/0!	
MACROVOCE 3: DIFFUSIONE E RISULTATI (non superiore al 15% dell'importo totale del progetto)					
Relazione finale sull'attività svolta					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Elaborazione rapporti intermedi					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
			sub totale macrovoce 3	€ 0,00	
			% macrovoce 3	#DIV/0!	
MACROVOCE 4: DIREZIONE E COORDINAMENTO (non superiore al 15% dell'importo totale del progetto)					
Direzione del progetto					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Coordinamento del progetto					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Spese di trasferta del personale di direzione e di coordinamento					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Monitoraggio e valutazione					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
			sub totale macrovoce 4	€ 0,00	
			% macrovoce 4	#DIV/0!	

1° Modello

Tipologia a)

VOCI DI SPESA	UNITA' DI MISURA	QUANTITA'	COSTO UNITARIO	COSTO TOTALE	
MACROVOCE 5 (COSTI AMMINISTRATIVI E GENERALI (non sono soggetti al 10% dell'imposta di bollo del progetto))					
Affitto di attrezzature					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Leasing di attrezzature					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Manutenzione ordinaria di attrezzature di proprietà					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Collegamenti telematici					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Spese telefoniche necessarie per i moduli didattici e di formazione a distanza					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Licenza d'uso software (costi rapportati alla durata del progetto)					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Materiale per la formazione a distanza e per l'eventuale affiancamento					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Assicurazione					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Spese postali e telefoniche					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Segreteria ed amministrazione (personale amministrativo, di segreteria e ausiliario)					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Spese per fidejussione bancaria o assicurativa					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
Spese per eventuale revisione contabile					
					<i>sub tot. voce di spesa</i>
					€ 0,00
sub totale macrovoce 5				€ 0,00	
% macrovoce 5				#DIV/0!	
TOTALE (sub totali macrovoce 1, 2, 3, 4, 5)				€ 0,00	

Firma Legale Rappresentante